АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2020 № 259

Об обеспечении работы дежурных групп для воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений (детских садов)

В соответствии с Указом Губернатора Красноярского края от 04.04.2020 № 81-уг «О внесении изменений в Указ Губернатора Красноярского края от 27.03.2020 № 71-уг «О дополнительных мерах, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 01.04.2020 № 188-п «Об утверждении Порядка установления и соблюдения предписаний и ограничений гражданами режима самоизоляции в период распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Красноярского края», руководствуясь статьями 41, 58, 59 Устава города Красноярска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главному управлению образования администрации города:

организовать работу дежурных групп для воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений (детских садов), родители (законные представители) которых выполняют трудовые функции в организациях, осуществляющих деятельность в сферах, в отношении которых решениями Президента Российской Федерации или Указом Губернатора Красноярского края от 27.03.2020 № 71-уг «О дополнительных мерах, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края» не были приняты ограничительные меры (далее – дежурные группы);

определить перечень муниципальных дошкольных образовательных учреждений с целью открытия дежурных групп;

обеспечить наполняемость дежурных разновозрастных групп, не превышающую проектную вместимость, на основании заявлений родителей (законных представителей) по форме согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Городские новости» и разместить на официальном сайте администрации города.

Глава города С.В. Еремин

Приложение
к постановлению
администрации города
от _____ № _____

Входящий номер	Дата

Заведующему МДОУ №_____
_____
_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
_____
Зарегистрированного по адресу:_____
_____
_____
Проживающего по адресу:_____
_____
Телефон:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
___ _____«___»_____ _____ года рождения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» на период с __ апреля 2020 года по __ апреля 2020 года из МДОУ № _____ _____ района в МДОУ № _____ _____ _____района.

В случае перевода из группы компенсирующей, оздоровительной, комбинированной направленности согласен посещать группу общеразвивающей направленности без создания условий в соответствии с заключением ПМПК.

К заявлению прилагаю справку от работодателя по форме в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 01.04.2020 № 188-п*.

Прошу обеспечить возможность получения моим ребенком дошкольного образования на _____ языке в соответствии с частью 5.1 статьи 11 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, Положением о порядке приема, перевода, отчисления детей, с приказом главного управления образования администрации города о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города Красноярска и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении, ознакомлен(а).

_____/_____/
(дата) (подпись заявителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка, а именно: фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства, места работы, семейного положения и т.д.

_____
(подпись заявителя)

*при наличии двух родителей (законных представителей) справка предоставляется от обоих работодателей.